



**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW ZAKWATEROWANIA PODCZAS STAŻU ZAWODOWEGO**

(dotyczy umowy o organizację stażu nr: \_\_\_\_\_/STAŻ/\_\_\_\_\_)

IMIĘ I NAZWISKO STUDENTA/KI:	
WYDZIAŁ I KIERUNEK STUDIÓW:	
NAZWA PRACODAWCY:	

MIEJSCE ZAMIESZKANIA I MIEJSCE ZAKWATEROWANIA	
ADRES MIEJSCA REALIZACJI STAŻU:	
DOKŁADNY ADRES <b>STAŁEGO</b> ZAMIESZKANIA STUDENTA/KI W OKRESIE REALIZACJI STAŻU:	
ODLEGŁOŚĆ MIĘDZY STAŁYM MIEJSCEM ZAMIESZKANIA A MIEJSCEM REALIZACJI STAŻU: <i>(mierzona od centrum do centrum miejscowości, w kilometrach)</i>	
ADRES WYBRANEGO MIEJSCA ZAKWATEROWANIA:	

<b>TERMIN REALIZACJI STAŻU OD – DO:</b> <i>(zgodnie z programem stażu)</i>				
<b>NOCLEG W OKRESIE OD – DO:</b>				
<b>DŁUGOŚĆ STAŻU:</b>	<b>240 godzin</b>	<b>LICZBA NOCLEGÓW:</b>		
<b>TYP WYBRANEGO ZAKWATEROWANIA:</b> <i>(proszę zaznaczyć właściwe X)</i>	<input type="checkbox"/> akademik <input type="checkbox"/> wynajęty pokój/stancja <input type="checkbox"/> hostel <input type="checkbox"/> pensjonat <input type="checkbox"/> inne: ..... <i>(jaki – proszę wpisać)</i>			
<b>KOSZT ZAKWATEROWANIA W PLN:</b> <i>(proszę wpisać i podkreślić właściwe)</i>	<b>PLN</b>	doba	miesiąc	cały staż

**UZASADNIENIE** /należy wpisać dlaczego wnioskujecie Państwo o zwrot za zakwaterowanie/

--





ROZEZNANIE RYNKU - ALTERNATYWNE NIETYBRANE MIEJSCA NOCLEGU				
NAZWA I ADRES MIEJSCA ZAKWATEROWANIA	KWOTA W PLN <i>(proszę wpisać i podkreślić właściwe)</i>			
1.	PLN	doła	miesiąc	cały staż
2.	PLN	doła	miesiąc	cały staż

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O ZWROT KOSZTÓW ZAKWATEROWANIA <i>(proszę zaznaczyć właściwe X)</i>	
<input type="checkbox"/>	rozeznanie rynku dostarczone do biura projektu <u>przed stażem</u>
<input type="checkbox"/>	umowa najmu pokoju/stancji na okres stażu (oryginał)
<input type="checkbox"/>	zaświadczenie z akademika o zakwaterowaniu w okresie stażu (oryginał)
<input type="checkbox"/>	potwierdzenie zapłaty (potwierdzenie dokonania przelewu – wydruk z konta bankowego)
<input type="checkbox"/>	faktura/ rachunek (oryginał)

**UWAGA:**

- Zwrot nastąpi na podstawie niniejszego wniosku wraz z załącznikami potwierdzającymi poniesione koszty, tj. oryginału umowy najmu na okres stażu/ zaświadczenia z akademika/ faktury/ rachunku oraz potwierdzenia zapłaty przelewem - wydruk z konta.
- Zwrotowi nie podlegają koszty zakwaterowania wynikające z umów najmu zawartych na okres dłuższy niż trwanie stażu.

DANE RACHUNKU NA KTÓRY ZOSTANIE PRZELANY ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU:	
NAZWA BANKU:	
IMIĘ I NAZWISKO WŁAŚCICIELA RACHUNKU:	
NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

.....  
DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU

.....  
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU

DECYZJA /WYPEŁNIA BIURO PROJEKTU/			
ZGODA NA ZWROT KOSZTÓW ZAKWATEROWANIA:	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE
KWOTA PRZYZNANEGO ZWROTU W PLN:	PLN		
..... Podpis Kierownika/Koordinatora			

